



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **PANDOR TRAIAN**
Adresă(e) str. 22 Decembrie, nr. 57, ,515300, oraș Baia de Arieș, România
Telefon(oane) +4 0764966060
E-mail(uri) primbaia@yahoo.com
Naționalitate(-tăți) română
Data nașterii 13.10.1961
Sex Masculin

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

Experiența profesională

Perioada	2012-prezent
Funcția sau postul ocupat	PRIMAR
Activități și responsabilități principale	Administrarea orașului Baia de Arieș si satelor aparținătoare
Numele și adresa angajatorului	Primăria orașului Baia de Arieș str. Piața Băii, nr. 1, jud. Alba, tel. 0258775002, fax: 0258775900;
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație Publică Locală
Perioada	2008-2012
Funcția sau postul ocupat	VICEPRIMAR
Activități și responsabilități principale	Administrarea orașului Baia de Arieș si satelor aparținătoare
Numele și adresa angajatorului	Primăria orașului Baia de Arieș str. Piața Băii, nr. 1, jud. Alba, tel. 0258775002, fax: 0258775900;
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație Publică Locală
Perioada	2000-2008
Funcția sau postul ocupat	CONSILIER LOCAL
Activități și responsabilități principale	Administrarea orașului Baia de Arieș si satelor aparținătoare
Numele și adresa angajatorului	Primăria orașului Baia de Arieș str. Piața Băii, nr. 1, jud. Alba, tel. 0258775002, fax: 0258775900;
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație Publică Locală

Educație și formare

Perioada 2007-2010
Calificarea / diploma obținută Licențiat în Management

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite
 Discipline specifice managementului și discipline economice;
 Competențe specifice și manageriale;

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare
 Universitatea Spiru Haret - Bucuresti
 Facultatea de Management

Nivelul în clasificarea națională sau internațională
 Universitate centrată pe educație (clasificare națională)

Perioada
 2009

Calificarea / diploma obținută
 Certificat de absolvire

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite
 Administratie publica locala

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare
 Istitutul National de Administrație -Centrul de formare Cluj-Napoca

Nivelul în clasificarea națională sau internațională
 Curs de specializare

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)
 Limba română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)
Limba franceza

Autoevaluare
 Nivel european (*)
Limba franceza

Comprehensiune				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Interactiune		Exprimare		Exprimare scrisă	
B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent

(*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Competențe și abilități sociale
 Spirit de echipă: am experiența muncii în echipă dobândită in decursul anilor de experiența profesională in cadrul echipelor de lucru;
 Responsabilitate maximă dovedită la locurile de muncă.

Competențe și aptitudini organizatorice
 Experiență relevantă a managementului echipei

Competențe și aptitudini tehnice
 Abilități și Competențe de lucru cu diverse utilaje și echipamente.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului
 Competente bune de utilizare a programelor: Windows, Microsoft Word

Competențe și aptitudini artistice
 Competențe artistice ridicate, dezvoltate de-a lungul timpului.

Permis(e) de conducere
 Categoria B

Informații suplimentare Anexe
 Referințe: la angajatorii precizați mai sus

Data:

Semnatura: